



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
73019 TRICASE (LE) - Via APULIA n° 2 - TEL. 0833-644296 - c.f. 81002170751 - c.m. LEIC87500X - codice unico istituzione
UFFICI e-mail: leic87500x@istruzione.it - p.e.c: leic87500x@pec.istruzione.it - Sito Web: www.apuliascuola.edu.it

Prot. n. *vedi segnatura*

Tricase, *vedi segnatura*

Spettabile Ditta
INFOTEL SRL
infotel_ta@legalmail.it

DISCIPLINARE TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE su MEPA per FORNITURA “Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020, mediante TRATTATIVA DIRETTA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 5.980,00 (IVA esclusa), CIG: 9685163159 CUP: J71F22003680006

1. PREMESSA

La scrivente istituzione scolastica intende acquisire mediante affidamento diretto/trattativa diretta con unico operatore MePa, *inottemperanza della determina del DS prot. n° 1335/U del 01/03/2023 per la fornitura di “Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”.*

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta per la acquisizione del servizio in oggetto entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10/03/ 2023.

La procedura d’acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica è finalizzata alla realizzazione “*Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE*”, avente le seguenti caratteristiche:

- **Adeguamento ai 9 requisiti di conformità P.N.R.R. 1.4.1;**
- **Adeguamento agli art. 68 e 69 del CAD;**
- **Adeguamento alle linee guida di design AgID;**

La trattativa, i cui contenuti fondamentali della prestazione sono fissati in via autoritativa dalla PA. non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l’obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l’aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

2. OGGETTO

Premesso che l’intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza, sarà cura del fornitore invitato prevedere alla corretta realizzazione del sito web istituzionale per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso. È pertanto consigliato prevedere un incontro informativo preliminare.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31, del D.Lgs n.50/2016 è il Dirigente Scolastico prof.ssa Oronza Mariano.

3. DETTAGLIO FORNITURE

Vedere Capitolato allegato al presente disciplinare

In particolare, si richiede la fornitura di **“Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”**, avente le seguenti caratteristiche:

- **Adeguamento ai 9 requisiti di conformità P.N.R.R. 1.4.1;**
- **Adeguamento agli art. 68 e 69 del CAD;**
- **Adeguamento alle linee guida di design AgID;**

TEMPI DI REALIZZAZIONE / VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Il sito web istituzione dovrà essere realizzato entro 60 giorni lavorativi dalla data di affidamento. L'affidatario dovrà dare comunicazione di consegna a mezzo pec.

La verifica verrà effettuata alla presenza del concorrente il giorno in cui lo stesso si presenterà presso il Punto Ordinate, sempre che sia entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data indicata nell'apposita comunicazione di cui sopra; la verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo. Delle operazioni di verifica verrà redatto apposito verbale.

ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere riguardo la presente Trattativa Diretta dovrà avvenire tramite a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: leic87500x@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

MANUTENZIONE E ASSISTENZA

La garanzia deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Capitolato, la disponibilità dei propri recapiti telefonici e del proprio centro di assistenza ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle Documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, è di 60 sessanta) giorni dalla stipula del contratto e, comunque, deve essere garantito che il collaudo venga effettuato improrogabilmente entro e non oltre i 10 (dieci) giorni successivi alla consegna.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento. Secondo quanto indicato in premessa, la fornitura si intende comprensiva di montaggio e di messa in opera degli arredi e collaudo. La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire la qualità della fornitura. È compito della Ditta aggiudicataria predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione Scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il fornitore per poter partecipare alla presente Trattativa Diretta dovrà, a pena di esclusione, presentare l'offerta secondo il modello offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare, oltre al modello prodotto dalla piattaforma MepA. L'offerta, eventualmente integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste, dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante. L'eventuale documentazione non obbligatoria dovrà essere preceduta dalla voce "FACOLTATIVO".

La ditta in trattativa dovrà offrire tutto quanto richiesto nel progetto finanziato, non sono ammesse offerte parziali.

La ditta operante nel settore individuata viene invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10/03/2023.

L'indagine di mercato attraverso TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE MEPA è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

La ditta in trattativa potrà inoltrare richieste di chiarimento entro le ore 12 del 13/02/2023, a mezzo PEC all'indirizzo istituzionale leic87500x@pec.istruzione.it.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a mezzo PEC leic87500x@pec.istruzione.it.

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente Trattativa sarà aggiudicata al minor prezzo sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016, previa verifica della corrispondenza tecnica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico.

5. GARANZIA DELLE ATTREZZATURE

Le attrezzature dovranno avere la garanzia del produttore di 36 mesi.

6. IMPORTO A BASE D'ASTA – QUINTO D'OBBLIGO

L'importo massimo a disposizione per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **7.295,60 (euro settemiladuecentonovantacinque/60), IVA inclusa**.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016. Non sono ammesse offerte in aumento e il totale della fornitura Iva compresa non potrà superare € **7.295,60 (euro settemiladuecentonovantacinque/60), IVA inclusa** pena l'esclusione dell'offerta.

7. IPOTESI DI CESSIONE - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016. È vietato il subappalto del contratto oggetto della presente procedura.

8. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Ai sensi, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario postale (comma 1);
 - l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG 9685163159**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

9. ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 95, COMMA 10 D.LGS N. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

DUVRI (D. Lgs. N.81/2008 e s.m.i.)

Le norme in materia di sicurezza, prevedono l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVR1), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna:

consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'istituzione Scolastica

Servizio di montaggio:

montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- Esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- Compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- Movimento/ transito di mezzi;
- Probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- Utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- Rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe);
- Possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

E' onere del fornitore in fase di esecuzione del contratto visionare il DUVRI dell'Istituto in condivisione con il referente per l'Amministrazione.

10. CAUZIONI E GARANZIE CONTRATTUALI RICHIESTE

La stazione appaltante potrà richiedere, a garanzia degli impegni contrattuali, all'atto della stipula della trattativa diretta (contratto) all'aggiudicatario la **garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016, pari al 10% dell'importo contrattuale (imponibile) tramite fideiussione bancaria e/o assicurativa, la garanzia sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità di cui all'articolo 103 del D.Lgs 50/2016.

La garanzia sarà valida per tutta la durata del contratto e sarà svincolata, previa verifica della consegna e collaudo delle attrezzature da parte dell'Istituto Scolastico in contraddittorio con un rappresentante dell'operatore economico.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la risoluzione del contratto.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto alla metà per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

11. PAGAMENTI

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni, previo ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo la consegna del sito web, e dopo il collaudo dello stesso. Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72)

12. ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura di cui alla presente trattativa diretta, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo. L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate attraverso il sistema Consip.

13. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sulla garanzia definitiva. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

La mancata consegna dei beni entro il termine fissato nel presente disciplinare, costituirà motivo di recesso del contratto con conseguente segnalazione all'Anac per inadempimento contrattuale.

14. RISOLUZIONI E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardo o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via pec con 15 gg. Di preavviso rispetto alla data di recesso.

15. COLLAUDO

All'atto della consegna presso i plessi dell'Istituzione Scolastica Punto Ordinate, il Fornitore dovrà redigere un

verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'istituzione Scolastica Punto Ordinate che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità del sito web, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinate, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 7 (sette) giorni lavorativi il materiale non perfettamente funzionante svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinate abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte, con l'applicazione delle penali previste. Il servizio di supporto al collaudo, da intendersi quale assistenza della Ditta aggiudicataria nella fase del collaudo da parte dell'Istituzione Scolastica, è obbligatorio e il relativo costo è da intendersi compreso nel prezzo della fornitura. Il contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

16. PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinate. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

17. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare l'affidatario, a mezzo posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c. senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere fatta salva l'esecuzione del danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere dal contratto dandone comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

IPOTESI DI CESSIONE - SUBAPPALTO Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. il subappalto non è ammesso.

18. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

DENOMINAZIONE	I.C. "TRICASE VIA APULIA"
CODICE MECCAN.CO	LEIC87500X - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UFF0CR
TIPO ISTITUTO	I ISTITUTO COMPRENSIVO
INDIRIZZO	Via Apulia, 2 PROVINCIA LE COMUNE TRICASE CAP 73039
TELEFONO	0833 544236 E-MAIL leic87500x@istruzione.it SITO WEB www.apuliascuola.edu.it/

Il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dall'effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIM.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Lecce entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Tutte le controversie inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Lecce, rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

20. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Istituzione Scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere ad aggiudicazione, anche dopo l'apertura delle offerte e, comunque, prima della stipula del contratto, qualora i tempi del procedimento amministrativo non consentissero la corretta rendicontazione del progetto nelle modalità e nei tempi previsti dalla vigente normativa o nel caso in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno la certezza delle risorse a disposizione di questa Istituzione Scolastica finalizzate alla realizzazione del presente progetto. L'istituzione Scolastica scrivente si riserva, inoltre, di revocare l'aggiudicazione, non stipulare o risolvere il contratto qualora

vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e la Ditta offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente confacente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva o alla stipula del contratto, ma, comunque, prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'onere di adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'aggiudicazione, mancata stipula o risoluzione del contratto.

21. DISPOSIZIONI FINALI

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata a:

- a. All'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
- b. All'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del dirigente ai sensi della successiva lettera c).
- c. L'aggiudicazione diviene definitiva con apposito provvedimento del RUP, oppure, quando siano trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- d. L'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

22. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sedi di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

23. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

24. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata leic87500x@pec.istruzione.it

In Allegato:

- 1) CAPITOLATO TECNICO
- 2) SCHEMA OFFERTA/TECNICO ECONOMICA
- 3) MODELLO DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ E CONSAPEVOLEZZA;
- 4) MODELLO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONI;
- 5) MODELLO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SITUAZIONE OCCUPAZIONALE;
- 6) MODELLO DICHIARAZIONE DI GARA;
- 7) MODELLO PATTO DI INTEGRITÀ;
- 8) MODELLO IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA;
- 10) MODELLO COMUNICAZIONE OE PASS.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Oronza Mariano
firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
73019 TRICASE (LE) - Via APULIA n° 2 - TEL. 0833-544296 - e.f. 81882170751 - c.n. LEIC87566X - codice unico istituzione
UPPOCI e-mail: leic87566x@istruzione.it - p.e.c: leic87566x@pec.istruzione.it - Sito Web: www.apuliascuola.edu.it

Prot. n. *vedi segnatura*

Tricase, *vedi segnatura*

CAPITOLATO TECNICO TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE su MEPA per FORNITURA “Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020, mediante TRATTATIVA DIRETTA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 5.980,00 (IVA esclusa), CIG: 9685163159 CUP: J71F22003680006

PREMESSA

È richiesta la fornitura e la configurazione di **“Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”**, atto a favorire e incrementare la transazione digitale dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “TRICASE VIA APULIA” TRICASE (LE).

DESCRIZIONE GENERALE DEL CONTESTO

Nell’ambito del miglioramento dell’offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde favorire e incrementare la transizione digitale nelle scuole, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del Dirigente Scolastico della istituzione ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “TRICASE VIA APULIA” - prot. n. 1335/U del 01/03/2023 la fornitura di servizi e attrezzature collegate alla suddetta transizione.

FORNITURE

Il progetto Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”- CUP J71F22003680006 prevede la seguente acquisizione di beni:

LOTTO UNICO

TIPOLOGIA DI INTERVENTO	NOME PRODOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	N° PEZZI
SERVIZI	SITO WEB ISTITUZIONALE	REALIZZAZIONE SITO WEB SECONDO I PARAMETRI FISSATI PER L'ACCESSIBILITÀ DALL'AGID CON TEMPLATE ACCESSIBILE	1

In particolare, si richiede la fornitura di **“Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”**, avente le seguenti caratteristiche:

- **Adeguamento ai 9 requisiti di conformità P.N.R.R. 1.4.1;**
- **Adeguamento agli art. 68 e 69 del CAD;**
- **Adeguamento alle linee guida di design AgID;**

Il sito web istituzione dovrà essere realizzato secondo il modello standard realizzato dal Ministero dell’istruzione e il Dipartimento per la trasformazione digitale, per offrire a studenti, personale docente,

personale ATA, genitori e, in generale, a tutti i cittadini un punto di accesso semplice e accessibile a informazioni aggiornate e provenienti da fonte certa, istituzionale e riconoscibile.

Il sito Web dovrà essere realizzato con tecnologia CMS Wordpress a cui dovranno essere applicate l'architettura dell'informazione ed il tema previsti del modello realizzato dal Ministero dell'istruzione e il Dipartimento per la trasformazione digitale, che permetterà di aderire alle linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA, fornendo un'esperienza coerente tra le istituzioni e facilitandone l'uso per i cittadini che si spostano tra varie scuole.

In particolare, si richiede la fornitura di:

- La realizzazione del sito web tenendo dei parametri fissati per l'accessibilità dall'AGID con template accessibile;
- Validazione del portale scolastico con i parametri AGID;
- Impostazione iniziale dei contenuti;
- Corso di formazione della durata di 3 ore in cui saranno illustrati i passaggi per la corretta pubblicazione dei contenuti.
- Corso di formazione annuale per le novità/aggiornamenti del sito.
- Assistenza e manutenzione con interventi corretti per la durata di 5 anni;
- Assistenza implementativa per la durata di 3 anni;
- Supporto per aggiornamenti dal punto di vista di accessibilità e privacy per la durata di 5 anni

Servizi aggiuntivi a corredo della fornitura:

- **Garanzia, manutenzione e assistenza**

La ditta esecutrice deve includere i servizi di assistenza, gestione e manutenzione di seguito descritti per una durata minima di 36 (trentase) mesi dalla data di consegna dei materiali oggetto del presente progetto senza oneri aggiuntivi a carico del committente.

Le modalità di intervento dell'assistenza tecnica della ditta esecutrice nel periodo di garanzia, manutenzione e assistenza sulle apparecchiature devono essere obbligatoriamente le seguenti:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 17:00
- il sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:00

e devono essere espletate entro 8 (otto) ore lavorative dalla chiamata.

Le chiamate per la manutenzione e assistenza devono poter avvenire in modalità multicanale prevedendo:

- un numero telefonico per la ricezione delle chiamate;
- un indirizzo e-mail dedicato al servizio di ricezione chiamate;
- un eventuale sito Web ad accesso riservato dedicato alla apertura e monitoraggio dello stato di avanzamento delle chiamate.

I servizi di manutenzione devono comprendere, inoltre, le seguenti attività:

- rilascio di aggiornamenti software (firmware, driver) per la correzione di bug o l'aggiunta di nuove funzionalità.

- Gli oneri per la sicurezza aziendale saranno a completo carico della ditta vincitrice, gli stessi dovranno comprendere tutti quelli previsti dal D.Lgs. n.81/2008 e s.m. e i. e, in particolare, quelli contenuti negli artt. 96 e 97 e nell'allegato XIII del citato D.Lgs. n.81/2008 e s.m. e i..

- L'offerta tecnica pena esclusione dovrà indicare marca e modello di ogni singolo prodotto o software fornito, gli stessi dovranno essere facilmente ricercabili su internet mediante il codice del produttore che pena esclusione dovrà essere chiaramente indicato. Le soluzioni hardware e software proposte dovranno essere presenti nei listini ufficiali della casa madre al momento dell'offerta.

L'offerta economica dovrà avere validità fino al **31/03/2023**.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all' Albo di questa Istituzione Scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Oronza Mariano
firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa



OFFERTA TECNICO/ECONOMICA TECNICO TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE su MEPA per FORNITURA “Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020 dell’Istituto Comprensivo Statale “VIA APULIA” Tricase (LE) - CIG: 9685163159 CUP: J71F22003680006

STAZIONE APPALTANTE: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “TRICASE VIA APULIA” – TRICASE (LE)

Affidamento diretto su MEPA tramite TRATTATIVA DIRETTA CON UN UNICO OPERATORE inferiore ai 139.000 euro ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 anche in deroga ai sensi dell’art. 55 comma 1 lettera b Legge 108/21 (di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;)

Nome Prodotto	Modello/Descrizione	Q.tà	MARCA	Prezzo UNITARIO IVA ESCLUSA	Prezzo TOTALE IVA ESCLUSA	Prezzo UNITARIO IVA INCLUSA	Prezzo TOTALE IVA INCLUSA	
	TOTALE FORNITURA (con IVA)							
	COSTO DELLA SICUREZZA (incluso nel Totale Fornitura)							

timbro e firma

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' E CONSAPEVOLEZZA TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE su MEPA per FORNITURA "Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE", ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020 dell'Istituto Comprensivo Statale "VIA APULIA" Tricase (LE) - CIG: 9685163159 CUP: J71F22003680006

DICHIARAZIONE

IL SOTTOSCRITTO OFFERENTE, DICHIARA AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 CHE:

1) Con l'offerta espressa, non viene ad essere alterato l'equilibrio economico-finanziario del servizio da prestare anche in relazione alla qualità del medesimo, e che lo sfruttamento economico dello stesso servizio è in ogni caso remunerativo per il proponente.

2) I prodotti proposti sono assolutamente rispondenti a quanto richiesto nel capitolato tecnico e le caratteristiche, ove variate, sono identiche o migliorative di quanto richiesto nel capitolato.

3) Che tutti i prodotti offerti sono rispondenti alla normativa vigente

4) Che la non corrispondenza a quanto dichiarato anche di un solo prodotto comporterà la automatica esclusione dalla procedura di affidamento.

Data _____

Timbro e Firma

Il sottoscritto offerente ai sensi dell'art 1456 del C.C dichiara di essere a conoscenza che la stipula deve intendersi automaticamente risolta, anche in costanza di esecuzione della stessa, nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Dlgs. 50/2016, ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari ai sensi dell'art. 83 del Dlgs. 50/2016 risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse.

Data _____

Timbro e Firma

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (Art. 46 D.P.R. n. 445/00)

TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE su MEPA per FORNITURA “Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020 dell’Istituto Comprensivo Statale “VIA APULIA” Tricase (LE) - CIG: 9685163159 CUP: J71F22003680006

**Stazione Appaltante:
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “TRICASE VIA APULIA”**

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in, tel Fax, e-mailin qualità di legale rappresentante/titolare dell’impresa

CHIEDE DI

accettare il proprio preventivo per la realizzazione del progetto sopra indicato.

In riferimento all’oggetto ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall’art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dall’art. 80, comma 1,2,4 e 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In particolare dichiara specificamente:

1. di non trovarsi nello stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o in qualsiasi altra situazione equivalente né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. l’inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del codice di procedura penale, nei confronti dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi, per reati gravi in danno allo Stato o delle Comunità Europee, che incidano sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari (Direttiva Ce 2004/18);

oppure in alternativa (depenare la parte che non interessa)

che a carico dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi sono state emesse le seguenti condanne passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i seguenti reati:

soggetto condannato, sentenza/decreto del
.....;

soggetto condannato, sentenza/decreto del
.....

In ogni caso sono state adottate le seguenti misure di completa ed effettiva dissociazione attestata dalla documentazione che si allega:

.....
.....

4. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi hanno riportato le seguenti condanne per le quali hanno beneficiato della non menzione:

soggetto condannato, sentenza/decreto del
.....;

soggetto condannato, sentenza/decreto del
.....;

oppure in alternativa (depenare la parte che non interessa)

che non esistono condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

5. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
6. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
7. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
8. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
9. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno reso, nell'anno antecedente, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
10. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle

- norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui lo stesso prestatore di servizi è stabilito;
11. che a carico dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non sono state applicate alcune sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1 del decreto legge 4 luglio 2006, n.° 223 convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.° 248;
 12. di assumere, in caso di affidamento di incarico, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010. (G.U. n.196 del 23/08/2010) e di convenire la risoluzione di diritto del contratto nel caso in cui le transazioni a questo riconducibili, vengano effettuate senza adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010. (G.U. n.196 del 23/08/2010);
 13. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 14. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 15. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
 16. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
 17. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/16 al trattamento dei dati per la presente procedura,
 18. di essere iscritto alla Camera di Commercio di e di aver attivi i seguenti codici ATECO:
codice: Descrizione: (aggiungere eventualmente altri)
 19. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni a mezzo PEC al seguente indirizzo
 20. che se i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività da svolgere sono superiori a zero, l'azienda che rappresento se ne farà carico
 21. di essere in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi per i propri lavoratori dipendenti ed altresì con gli obblighi nascenti dalle disposizioni di legge italiane in materia di imposte e tasse
 22. di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999 e ss.mm.

DICHIARA ALTRESÌ

al fine di ottemperare a quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. di avvalersi del seguente conto corrente dedicato:

Conto Bancario acceso presso _____

Agenzia di _____ Filiale n. _____, avente le seguenti coordinate IBAN

DICHIARAZIONE SITUAZIONE OCCUPAZIONALE TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE su MEPA per FORNITURA “Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020 dell’Istituto Comprensivo Statale “VIA APULIA” Tricase (LE) - CIG: 9685163159 CUP: J71F22003680006

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“TRICASE VIA APULIA”
TRICASE)
leic87500x@istruzione.it

**DICHIARAZIONE SITUAZIONE OCCUPAZIONALE
(ai sensi dell’art. 47 della legge 108/2021)**

Il sottoscritto..... nato a
il C.F. residente a Prov.
Via n. CAP
nella sua qualità di rappresentante legale titolare
della ditta..... con sede legale a
Prov..... in Via n. CAP
P. IVA e Cod. Fiscale

tel.e-mail..... PEC

Nell’ambito della procedura di affidamento per la trattativa diretta Mepa..... Del Pon
.....(Digital Board/Reti/Stem....)

IN CONFORMITA’ ALLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL D.P.R. 445/2000

consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA IN RELAZIONE AGLI OBBLIGHI DI CUI ALL’ART. 46 DELLA L. 198/2006

che l’impresa ha:

- meno di 15 dipendenti**, e di non essere soggetto alla redazione del rapporto di cui all’articolo 46 della legge 198/2006
- più di 14 ma meno di 50 dipendenti** e di non essere soggetto alla redazione del rapporto di cui all’articolo 46 della legge 198/2006, ma di impegnarsi a produrre entro 6 mesi dalla stipula del contratto una relazione dettagliata sullo stato occupazionale così come previsto dal comma 3 dell’art. 47 della legge 108/2021

più di 50 dipendenti, e pertanto allega copia dell'ultimo rapporto redatto ai sensi dell'articolo 46 della legge 198/2006 con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri delle pari opportunità.

Data

Firma del titolare o legale rappresentante

DICHIARAZIONE DI GARA TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE su MEPA per FORNITURA “Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020 dell’Istituto Comprensivo Statale “VIA APULIA” Tricase (LE) - CIG: 9685163159 CUP: J71F22003680006

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___/___/____ e
residente a _____ alla via _____ n._____, codice
fiscale _____, nella sua qualità di _____ della Impresa
_____ partita _____, ai
sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di nominare _____ quale **Referente** tecnico, ai sensi dell’ art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i., del servizio a cui fare riferimento per ogni aspetto della fornitura, per tutta la durata del contratto e per svolgere le seguenti mansioni:
- supervisione e coordinamento manutenzione , assistenza e controllo qualità delle attività di fornitura;
- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle istituzioni scolastiche;
- di garantire e verificare la presenza delle marcature CE;
- risoluzione dei disservizi e alla gestione dei reclami da parte dell’Istituzione Scolastica;
- di impegnarsi ad effettuare la consegna, l’installazione ed il collaudo entro il termine massimo stabilito dal disciplinare.;
- di utilizzare i seguenti recapiti: tel. _____, telefax _____, mail _____
- che nel triennio precedente l’impresa ha avuto un fatturato specifico superiore a quello posto a base d’aste nella presente RDO.
- che tutte le attrezzature offerte sono effettivamente disponibili e ne garantisce la consegna entro i termini previsti, senza sostituzioni o variazioni di prodotti o modelli.

Si allega documento d’identità del referente.

_____, _____

Firmato



Prot. n. *vedi segnatura*

Tricase, *vedi segnatura*

PATTO DI INTEGRITÀ TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE su MEPA per FORNITURA “Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020 dell’Istituto Comprensivo Statale “VIA APULIA” Tricase (LE) - CIG: 9685163159 CUP: J71F22003680006

PATTO DI INTEGRITA’

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – “TRICASE VIA APULIA” C.F. 81002170751

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta),

sede legale in, vian.....

codice fiscale/P.IVA,

rappresentata da

in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all’offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l’esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2019 -2021 per le istituzioni scolastiche della Regione Puglia, adottato con decreto ministeriale n. 79/2019;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”,

-

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.
-

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)

DICHIARAZIONE

Con la presente la ditta/società _____, con sede
in _____, nella persona del suo legale rappresentante
Sig. _____ nell'ambito della procedura negoziata per la fornitura
relativa alla TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE su MEPA per FORNITURA **“Servizi e
cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”, ai sensi dell’art. 1, comma 2,
lettera a), del D.L. 70/2020 dell’Istituto Comprensivo Statale “VIA APULIA” Tricase (LE) - CIG:
9685163159 CUP: J71F22003680006**

dichiara quanto segue:

► che si impegna a depositare una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della
sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria o assicurativa o bancaria.

Timbro della Ditta/Società
e firma del titolare o del legale Rappresentante
o di persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa

*Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“TRICASE VIA APULIA”
Via Apulia, 2
73039 Tricase*

Oggetto: Comunicazione OEPASS per FORNITURA “Servizi e cittadinanza Digitale – SITO WEB SCOLASTICO ISTITUZIONALE”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020 dell’Istituto Comprensivo Statale “VIA APULIA” Tricase (LE) - CIG: 9685163159 CUP: J71F22003680006

Il sottoscritto
nato il a
in qualità di
dell’impresa
con sede in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.

COMUNICA

Che l’OEPASS per i CIG di cui all’oggetto è:

Lì,

Firma

.....